

	Politica di Parità di Genere	
NUMERO:	DIRE_POL_01	VERSIONE DEL: 05/02/2025
PAGINA:	Pagina 1 di 7	VERSIONE: 1.0
CLASSIFICAZIONE:	PUBBLICO	

Norma Applicabile			UNI/PdR 125:2022 <input checked="" type="checkbox"/>
-------------------	--	--	--

## Politica per la Parità di Genere

Versione	Data	Commento
1	05/02/2025	Creazione Documento

<b>Editore:</b> SIGE	<b>Revisore:</b> SIGE	<b>Approvato:</b> DIRE
----------------------	-----------------------	------------------------



	Politica di Parità di Genere	
NUMERO:	DIRE_POL_01	VERSIONE DEL: 05/02/2025
PAGINA:	Pagina 2 di 9	VERSIONE: 1.0
RISERVATO:	PUBBLICO	

## Sommario

Mission e Visione Strategica.....	3
Premesse.....	3
Principi guida e aree di azione .....	4
<b>Comitato guida</b> .....	7
Risorse .....	7
Comunicazione Interna ed Esterna .....	8
Monitoraggio periodico e controllo .....	8
Diffusione della politica.....	8

<b>Editore:</b> SIGE	<b>Revisore:</b> SIGE	<b>Approvato:</b> DIRE
----------------------	-----------------------	------------------------

	Politica di Parità di Genere	
NUMERO:	DIRE_POL_01	VERSIONE DEL: 05/02/2025
PAGINA:	Pagina 3 di 7	VERSIONE: 1.0
CLASSIFICAZIONE:	PUBBLICO	

## Mission e Visione Strategica

Toffoletto De Luca Tamajo è uno Studio Legale italiano specializzato esclusivamente in diritto del lavoro e sindacale, consulenza del lavoro e aspetti fiscali correlati per le imprese. Con un secolo di esperienza, lo Studio supporta le aziende in ogni aspetto relativo al diritto del lavoro e alla gestione delle risorse umane, offrendo assistenza sia nella consulenza che nel contenzioso. Lo Studio conta 30 soci/e e oltre 100 tra collaboratori/collaboratrici e dipendenti, posizionandosi come una delle realtà nazionali più grandi nel fornire una consulenza HR completa. Ha ampliato i propri servizi integrando all'assistenza legale anche quella relativa all'amministrazione del personale e all'elaborazione delle paghe, offrendo così alle aziende un unico interlocutore per la gestione delle risorse umane a 360 gradi. A livello internazionale, Toffoletto De Luca Tamajo è membro fondatore di Ius Laboris, la più grande alleanza mondiale di specialisti in diritto del lavoro, permettendo allo Studio di assistere i clienti anche su scala globale. Lo Studio è presente su tutto il territorio nazionale con 12 sedi: Milano, Napoli, Roma, Bergamo, Brescia, Bologna, Genova, Varese, Bari, Torino, Treviso e Venezia. Toffoletto De Luca Tamajo è stato riconosciuto in Band 1 nella directory legale Chambers & Partners Italy Employment 2024 e in Tier 1 nella directory EMEA Employment 2024 di Legal500, sottolineando la sua competenza e attenzione al cliente. Lo Studio investe nell'innovazione digitale e nella formazione continua, avendo costituito un Dipartimento di Ricerca e Sviluppo (R&D) presso la sede di Napoli, che supervisiona il lavoro delle diverse sedi e gestisce la condivisione della conoscenza e delle competenze tra tutti i professionisti. Inoltre, Toffoletto De Luca Tamajo ha sviluppato soluzioni tecnologiche per agevolare i processi di gestione delle risorse umane, combinando tecnologia e consulenza per supportare la trasformazione digitale delle aziende clienti.

## Premesse

Lo Studio riconosce che il successo del proprio progetto si fonda sul rispetto e la valorizzazione della persona. Lo Studio abbraccia la pluralità come condizione di arricchimento, valorizzando le singolari caratteristiche di ogni persona con cui si relaziona nell'ambito della sua attività produttiva.

Sin dalla sua nascita lo Studio si è impegnato a recepire i principi di **gender equality** nell'intero percorso professionale proposto ai propri attuali e potenziali collaboratori e collaboratrici. Tale impegno, nel tempo, si è declinato in una strategia di sviluppo e gestione delle risorse umane in grado di garantire un efficace rispetto delle pari opportunità mediante la promozione di azioni concrete. Parità ed equità sono due valori che meritano dignità e cura in termini assoluti e che esprimono al meglio anche il merito. La parità di genere è un'espressione di questi, e come tale deve essere fatta propria, tutelata e incoraggiata dalle organizzazioni, con azioni concrete e trasversali a tutti i processi organizzativi e gestionali attraverso le persone che vi lavorano.

Con l'obiettivo di svolgere al meglio la propria missione e in coerenza con la visione strategica, lo Studio Legale Toffoletto De Luca Tamajo ha deciso di adottare un Sistema di Gestione per la Parità di Genere (SGPG) conforme alla UNI/PdR125:2022, quale valido strumento per assicurare la parità di genere relativa alla presenza e alla crescita professionale del genere femminile, valorizzando la cultura inclusiva e l'attivazione di processi in grado di sviluppare l'empowerment femminile.

Il conseguimento della certificazione per lo Studio rappresenterà solo il primo tassello di un percorso d'implementazione delle politiche di parità di genere, nell'ottica del miglioramento e della promozione dell'uguaglianza di genere. Lo Studio è ben conscio, infatti che la certificazione ha l'obiettivo di

<b>Editore:</b> SIGE	<b>Revisore:</b> SIGE	<b>Approvato:</b> DIRE
----------------------	-----------------------	------------------------

	<b>Politica di Parità di Genere</b>		
NUMERO:	DIRE_POL_01	VERSIONE DEL:	05/02/2025
PAGINA:	Pagina 4 di 9	VERSIONE:	1.0
RISERVATO:	PUBBLICO		

accompagnare e incentivare l'organizzazione ad adottare policy idonee a ridurre il divario di genere con i conseguenti benefici per il benessere del personale, oltre a generare impatti reputazionali ed etici.

La presente Politica si pone come obiettivo di:

- Individuare i principi e le indicazioni guida che definiscono l'impegno dell'organizzazione nei confronti dei temi relativi alla parità di genere, la valorizzazione delle diversità di genere e l'empowerment femminile;
- Prevedere l'istituzione di un Comitato Guida per l'efficace adozione e la continua ed efficace applicazione della politica per la parità di genere, garantendo così trasparenza ed imparzialità;
- Assegnare risorse, responsabilità ed autorità adeguate alla persecuzione, al raggiungimento ed al mantenimento degli obiettivi di parità di genere stabiliti;
- Arricchire la presente Politica con riferimenti a politiche/procedure a vario titolo collegate ai temi della parità di genere (es. gestione del personale e delle carriere, comunicazione interna ed esterna);
- Contrastare ogni forma di violenza e discriminazione sia all'interno del luogo di lavoro che con clienti e fornitori esterni.

Al fine di garantirne la corretta implementazione, si assicura la comunicazione della presenza della presente Politica sia all'interno che all'esterno dell'organizzazione. Tale Politica è costantemente aggiornata sotto la responsabilità e il coordinamento del Direttore Generale, del Consiglio di Amministrazione e del Comitato Guida.

L'attenzione con la quale lo Studio concentra i propri impegni, affinché il proprio SGPG soddisfi i requisiti specificati nella UNI/PdR 125:2022, è ispirato - in linea con la Strategia per la parità di genere 2020-2025 definita dall'Unione Europea - al perseguimento dei seguenti obiettivi:

- Aumento della partecipazione delle donne al mercato del lavoro;
- Riduzione del divario retributivo e pensionistico fra uomini e donne, anche per combattere la povertà femminile;
- Promozione della parità tra uomo e donna nel processo decisionale;
- Contrasto agli stereotipi, alla violenza di genere e protezione e sostegno alle vittime.

### **Principi guida e aree di azione**

L'adozione e il perseguimento di un sistema di gestione per la parità di genere, avente come obiettivo ultimo la "Certificazione di parità di genere" dello Studio, si propone di promuovere e tutelare la diversità e le pari opportunità sul luogo di lavoro, attraverso (i) l'analisi degli aspetti critici del comportamento di questa organizzazione e (ii) la misurazione degli stadi di miglioramento attraverso la predisposizione di specifici KPI di cui si rende conto nei documenti ufficiali.

Lo Studio ha già mosso importanti passi nella direzione del superamento del divario di genere, attraverso le iniziative che sono meglio sintetizzate nel piano strategico; nel contempo, tuttavia, è consapevole che

<b>Editore:</b> SIGE	<b>Revisore:</b> SIGE	<b>Approvato:</b> DIRE
----------------------	-----------------------	------------------------

	<b>Politica di Parità di Genere</b>	
NUMERO:	DIRE_POL_01	VERSIONE DEL: 05/02/2025
PAGINA:	Pagina 5 di 7	VERSIONE: 1.0
CLASSIFICAZIONE:	PUBBLICO	

il cammino per la parità di genere è lungo e richiede un impegno crescente, con l'intento di affrontare in maniera compiuta le aree tematiche maggiormente impattate da questo argomento.

### **Selezione, assunzione e processi gestionali**

I processi di selezione devono garantire un'equa rappresentanza di entrambi i generi, con l'implementazione di politiche che riducano eventuali bias di genere e favoriscano la diversità. Questo include l'adozione di procedure di recruiting neutre, la revisione degli annunci di lavoro per promuovere la diversità e l'inclusione, nonché la formazione dei responsabili delle assunzioni per identificare e contrastare pregiudizi inconsci durante il processo di selezione. Inoltre, è essenziale monitorare costantemente i risultati delle assunzioni per identificare eventuali disparità di genere e adottare misure correttive tempestive. La promozione di una cultura aziendale inclusiva e l'istituzione di programmi di mentoring e sviluppo professionale mirati, possono inoltre favorire l'avanzamento delle donne e di altri gruppi sottorappresentati nelle posizioni di leadership.

Un gruppo di valutatori completamente maschile sarà meno in grado di valutare le capacità di una lavoratrice donna. Il risultato, tuttavia, non è efficiente, poiché può portare alla selezione di profili candidati non sulla base del merito, e quindi della futura performance, ma sulla base di altre caratteristiche. La presenza dei bias è molto costosa e la loro rimozione è estremamente difficile. Il primo passo è il riconoscimento della loro stessa esistenza, grazie ad indicatori oggettivi di misurazione. Lo Studio crede fermamente che la gestione dei processi aziendali in modo neutro rispetto al genere renderà gli stessi più efficienti ed efficaci. In questo modo, lo Studio può garantire un ambiente di lavoro equo e inclusivo, dove ogni individuo ha la possibilità di sviluppare il proprio potenziale, indipendentemente dal genere.

### **Equità salariale e gestione delle carriere**

Equità salariale e gestione delle carriere sono due pilastri fondamentali per garantire un ambiente lavorativo equo e inclusivo. Una cultura aziendale poco aperta alla parità di genere rischia di accentuare la disparità di trattamento in termini di retribuzione e crescita professionale, creando barriere che ostacolano il progresso delle donne e di altri gruppi sottorappresentati. Pertanto, l'organizzazione si propone di continuare ad adottare e migliorare gli strumenti, le procedure e le risorse necessari per superare questa disparità. Questo include la revisione sistematica delle politiche retributive per garantire che i salari siano basati sul merito e non sul genere, l'implementazione di trasparenza salariale per eliminare il gender pay gap e l'adozione di criteri oggettivi e trasparenti per le valutazioni delle prestazioni e la promozione professionale. Inoltre, lo Studio si impegna a promuovere la diversità nelle leadership ed a offrire opportunità di sviluppo e formazione equamente accessibili a tutti i dipendenti e a tutte le dipendenti, indipendentemente dal genere o da altri fattori di diversità.

### **Genitorialità e cura della famiglia**

<b>Editore:</b> SIGE	<b>Revisore:</b> SIGE	<b>Approvato:</b> DIRE
----------------------	-----------------------	------------------------

	<b>Politica di Parità di Genere</b>	
NUMERO:	DIRE_POL_01	VERSIONE DEL: 05/02/2025
PAGINA:	Pagina 6 di 9	VERSIONE: 1.0
RISERVATO:	PUBBLICO	

Genitorialità e cura della famiglia sono ambiti in cui persistono stereotipi di genere radicati che influenzano le decisioni organizzative e i percorsi di carriera dei dipendenti e delle dipendenti. Sulla base di processi di discriminazione statistica, le organizzazioni tendono ad attribuire alle madri un maggior coinvolgimento nella gestione della famiglia e delle responsabilità domestiche rispetto ai padri, un fenomeno supportato dai dati empirici. Di conseguenza, si verifica una preferenza nell'assunzione e nella promozione degli uomini, a cui non vengono attribuiti gli stessi carichi familiari. Questo crea un circolo vizioso in cui le donne sono incentivate a dedicarsi maggiormente al lavoro di cura e alle mansioni domestiche, mentre gli uomini sono spinti a investire maggiormente nel lavoro e nella carriera.

Questa disparità comportamentale si riflette non solo nella cura dei figli, ma anche in altre responsabilità familiari, come l'assistenza agli anziani o ad altri membri fragili del nucleo familiare. Tale equilibrio discriminatorio è difficile da superare senza l'adozione di misure specifiche progettate per contrastarlo.

Lo Studio si impegna a sviluppare strumenti in grado di supportare sia le donne a conciliare la vita privata e la vita professionale, che gli uomini nella corresponsabilità della gestione familiare.

#### **Formazione e sensibilizzazione**

La promozione della consapevolezza degli aspetti critici caratteristici di un'organizzazione e della stereotipazione del ruolo della donna all'interno del sistema Paese rappresenta il punto di partenza cruciale per una reale comprensione e un progressivo superamento del divario di genere. Tuttavia, per trasformare questa consapevolezza in azione concreta, è fondamentale investire nella formazione e sensibilizzazione di tutti i livelli dell'organizzazione.

Lo Studio si impegna all'implementazione di iniziative di formazione e sensibilizzazione mirate. Queste iniziative non solo devono riguardare il management aziendale, ma coinvolgere tutti i dipendenti e le dipendenti, indipendentemente dal ruolo o dalla posizione all'interno dell'azienda. Questo approccio inclusivo garantirà che ogni individuo comprenda appieno l'importanza della parità di genere e sia impegnato nel processo di cambiamento.

#### **Conciliazione dei tempi vita-lavoro (work-life balance)**

Nel contesto sempre più frenetico e impegnativo del mondo del lavoro, la conciliazione dei tempi vita-lavoro è diventata una priorità fondamentale per le organizzazioni moderne. L'equilibrio tra le responsabilità lavorative e la vita personale non solo favorisce il benessere dei dipendenti e delle dipendenti, ma anche la produttività e la soddisfazione sul lavoro. Lo Studio ha adottato politiche e pratiche che consentano ai dipendenti e alle dipendenti di gestire in modo efficace il proprio tempo, promuovendo flessibilità lavorativa, smart working, orari flessibili e altre forme di supporto per le esigenze personali. Lo Studio si impegna a creare una cultura aziendale che valorizzi l'equilibrio tra lavoro e vita privata, incoraggiando il rispetto dei confini tra i due ambiti.

#### **Attività di prevenzione di ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale (molestia) sui luoghi di lavoro**

Ogni persona ha il diritto di lavorare in un ambiente sicuro, rispettoso e libero da qualsiasi forma di abuso o molestia. Le organizzazioni devono adottare politiche e procedure rigorose per prevenire e affrontare ogni forma di abuso fisico, verbale o digitale sul luogo di lavoro. È fondamentale che i leader dell'organizzazione dimostrino un impegno chiaro nel contrastare qualsiasi forma di abuso, garantendo che ogni dipendente si senta al sicuro e rispettato sul posto di lavoro. Lo Studio Legale Toffoletto De

<b>Editore:</b> SIGE	<b>Revisore:</b> SIGE	<b>Approvato:</b> DIRE
----------------------	-----------------------	------------------------

	Politica di Parità di Genere	
NUMERO:	DIRE_POL_01	VERSIONE DEL: 05/02/2025
PAGINA:	Pagina 7 di 7	VERSIONE: 1.0
CLASSIFICAZIONE:	PUBBLICO	

Luca Tamajo, grazie ad una cultura aziendale inclusiva, ha creato un ambiente di lavoro sicuro ed accogliente.

### Comitato Guida

Con il presente documento viene istituito il Comitato Guida, composto da:

- l'Avvocato Donatella Cungi (*Partner* dello Studio);
- l'Ingegnere Fabrizio Oteri (*Direttore Generale*);
- la Dottoressa Anna Criaco (*Responsabile Contabilità Fornitori*).

Il compito del Comitato Guida, che si doterà di un proprio codice di condotta e si riunirà con cadenza almeno semestrale, è quello di:

- Garantire la continua ed efficace applicazione della presente politica per la parità di genere;
- Redigere il piano strategico, allo scopo di tradurre i temi della presente politica in obiettivi SMART ovvero semplici, misurabili, realistici, pianificati nel tempo ed individualmente assegnati come responsabilità di attuazione;
- Allocare le risorse indicate dal Direttore Generale e stanziare dal Consiglio di Amministrazione per la concreta attuazione e perseguimento degli Obiettivi strategici contenuti nel piano strategico;
- Promuovere la formazione e la sensibilizzazione rispetto ai temi oggetto del piano strategico, in particolare sensibilizzando i/le Manager che occupano posizioni apicali e che assumono la responsabilità di far vivere ed applicare i principi e gli obiettivi che ricadono sotto le rispettive sfere di responsabilità.

### Risorse

Su indicazione del Direttore Generale, il Consiglio di Amministrazione – previa valutazione di congruità – stanzierà anno per anno la dotazione finanziaria necessaria per il supporto delle iniziative proposte dal Comitato Guida per l'efficace miglioramento del sistema di gestione per la parità di genere, segnatamente utili a:

- Favorire il definitivo superamento delle disparità retributive di genere a parità di inquadramento e competenze;
- Intervenire sui processi non rispettosi dei principi sopra identificati, allocando le risorse umane e gli strumenti necessari per la revisione di policies e prassi ad essi contrarie;
- Promuovere la formazione e ogni iniziativa di sensibilizzazione ritenuta opportuna dal Comitato Guida per la responsabilizzazione dei dipendenti e delle dipendenti, ad ogni livello;
- Promuovere le iniziative a sostegno della genitorialità, nelle forme che saranno pianificate e promosse nell'ambito del piano strategico.

<b>Editore:</b> SIGE	<b>Revisore:</b> SIGE	<b>Approvato:</b> DIRE
----------------------	-----------------------	------------------------

	<b>Politica di Parità di Genere</b>	
NUMERO:	DIRE_POL_01	VERSIONE DEL: 05/02/2025
PAGINA:	Pagina 8 di 9	VERSIONE: 1.0
RISERVATO:	PUBBLICO	

## **Comunicazione Interna ed Esterna**

Lo Studio si propone, attraverso le iniziative poste in essere dal Comitato Guida e dagli stakeholder da esso coinvolti, di impostare una comunicazione interna ed esterna neutra dal punto di vista del genere, attraverso iniziative in linea con i principi della presente politica e con gli obiettivi strategici da essa stabiliti.

In particolare, con riguardo alla comunicazione esterna, lo Studio si propone di:

- Impostare le proprie campagne di marketing e pubblicità evitando azioni tali da alimentare eventuali stereotipi di genere ed utilizzando un linguaggio inclusivo e neutro;
- Favorire la partecipazione equilibrata dei generi ad eventi/webinars organizzati dallo Studio.

Attraverso una revisione del documento delle parti interessate, il Comitato Guida identificherà ognuno degli stakeholder coinvolti nel proprio progetto di comunicazione inclusiva e rispettosa dei temi della parità di genere.

## **Monitoraggio periodico e controllo**

La presente politica sarà revisionata annualmente sotto la responsabilità del Direttore Generale e del Consiglio di Amministrazione, allo scopo di poter adeguare i principi ivi promossi alla luce delle iniziative e degli avanzamenti promossi dal Comitato Guida all'interno dell'organizzazione.

## **Diffusione della politica**

La Politica sulla Parità di Genere è comunicata e diffusa a tutto il personale e alle parti interessate mediante la comunicazione interna e la pubblicazione sul sito istituzionale dello Studio.

Milano, 5 febbraio 2025

Toffoletto De Luca Tamajo e Soci

Il Managing Partner

  
Avv. Franco Toffoletto

<b>Editore:</b> SIGE	<b>Revisore:</b> SIGE	<b>Approvato:</b> DIRE
----------------------	-----------------------	------------------------





	Politica di Parità di Genere	
NUMERO:	DIRE_POL_01	VERSIONE DEL: 05/02/2025
PAGINA:	Pagina 9 di 7	VERSIONE: 1.0
CLASSIFICAZIONE:	PUBBLICO	

<b>Editore:</b> SIGE	<b>Revisore:</b> SIGE	<b>Approvato:</b> DIRE
----------------------	-----------------------	------------------------